

様式 1

番 号
年 月 日

東北農政局長 殿

(申請者) ○○県○○市○○

○○ ○○

電話

(代理人) ○○県○○市○○

土地家屋調査士 ○○ ○○

電話

境界確認申請書

下記土地の境界を確認して頂きたく、関係書類に関係図面を添えて申請します。

記

1 土地の表示及び所有者

	所 在	地番	地目	地積 (㎡)	所有者
1	○○県○○市○○	1-1	宅地	5.00	農林水産省
2	○○県○○市○○	1-2	水路	12.00	農林水産省

2 境界確認の目的

(例) 県道○○線の拡幅工事に必要な用地取得に伴う境界確認のため。

○○により分筆登記を行うため。等

3 添付書類

- (1) 位置図
- (2) 案内図
- (3) 公図の写し
- (4) 登記事項要約書 (写し)
- (5) その他

(作成上の注意)

ア 申請人の記載

測量コンサル又は土地家屋調査士等の代理人を立てる場合にあっては、申請者及び代理人の連名とすること。

イ 土地の表示及び所有者欄の記載

境界確認を申請する土地として、農林水産省名義地を記載すること。

ウ 位置図

縮尺を 1/25,000 から 1/50,000 の地図に境界確認箇所を赤で表示する。

エ 案内図

住宅地図等に境界確認箇所を赤で表示すること。

オ 公図の写し

法務局備付けの公図を複写して添付すること。

次の事項を明示すること。

(ア) 縮尺及び方位

(イ) 字名、地番、地目、面積及び所有者

(ウ) 境界確認されたい土地、境界線部分を赤線で表示

カ 登記事項要約書（写し）

申請に係る土地及び隣接地の登記事項要約書（写し）を添付すること。

キ その他

申請者と登記簿上の所有者が一致しない場合には、正当な権限に基づく申請者であることを証明する文書を提出すること。

地積測量図、実測図、現場写真など境界確認の参考になる資料があれば添付すること。